

AGENDES I CITA PRÈVIA (formulari)

Nom del fitxer Informació del fitxer facilitada per	AGENDES I CITA PRÈVIA Isabel Ventura (Cap de departament d'atenció al públic)
Responsable	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de comunicació.
Fitxer	Denominació: Agendes i cita prèvia. Descripció del tractament: Gestió de les agendes dels diferents càrrecs i tècnics i de la cita prèvia de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà. Descripció del sistema d'informació: Lotus notes, aplicació web cita prèvia. Tipus de tractament: Automàtic: servidors centrals.
Nivell de seguretat	Bàsic.
Estructura del fitxer	Dades identificatives: Document identificatiu (DNI, NIF, NIE, Passaport...), telèfon, nom i cognoms, adreça electrònica.
Finalitat	Finalitat: Gestió de les agendes dels diferents càrrecs i tècnics i de la cita prèvia de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà. Usos previstos: - Concertar i planificar les agendes i les cites amb la ciutadania i els tercers. Altres finalitats: Atenció al ciutadà.
Col·lectiu	Persones físiques o representants de les persones jurídiques que demanen visites.
Procedència	Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal. Procediment de recollida de les dades: Entrevistes, formularis, telèfons. Suport utilitzat per obtenir les dades: Suport magnètic o digital, via telemàtica.
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.

AGENDES I CITA PRÈVIA (disposició)

Identificació del fitxer	<p>Denominació: AGENDES I CITA PRÈVIA</p> <p>Finalitat: Gestió de les agendes dels diferents càrrecs i tècnics i de la cita prèvia de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.</p> <p>Usos previstos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concertar i planificar les agendes i les cites amb la ciutadania i els tercers.
Origen de les dades	<p>Col·lectius dels quals s'obtenen les dades: Persones físiques o representants de les persones jurídiques que demanen visites.</p> <p>Procediment de recollida de les dades: Entrevistes, formularis, telèfons.</p> <p>Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.</p>
Estructura	<p>Dades identificatives: Document identificatiu (DNI, NIF, NIE, Passaport...), telèfon, nom i cognoms, adreça electrònica.</p> <p>Sistema de tractament: Automatitzat.</p>
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de comunicació.
Servei on exercir els drets A.R.C.O.	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Adreça: Plaça de l'Ajuntament nº1.
Nivell de seguretat	Bàsic.

RESOLUCIÓ

de 18 de novembre de 2016, d'inscripció al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de fitxers de dades de caràcter personal de titularitat pública.

Vista l'Ordenança publicada al BOP de Barcelona, de 2 de febrer de 2016.

Vista la sol·licitud d'inscripció presentada al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de l'**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**, amb registre d'entrada 1574, de 20 d'octubre de 2016.

Vista la proposta d'inscripció, de la Cap de l'Àrea del Registre de Protecció de Dades

De conformitat amb l'establert als articles 3 i 8 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

RESOLC:

Primer.- Inscriure en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya la creació del fitxer de dades de caràcter personal notificat com a **Agendes i cita prèvia** amb el codi **216294101-P**, d'acord amb la norma esmentada.

Segon.- Acreditar que el responsable del fitxer ha acomplert l'obligació de notificar el fitxer, sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions previstes a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació, o directament, de recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

Barcelona, 18 de novembre de 2016

La directora



M. Àngels Barbarà i Fondevila