

**POLIESPORTIUS MUNICIPALS** (disposició)

Identificació del fitxer	<b>Denominació:</b> POLIESPORTIUS MUNICIPALS. <b>Finalitat:</b> Gestió d'usuaris de polisportius municipals. <b>Usos previstos:</b> - Gestió de rebuts. - Control d'accés a les instal·lacions.
Origen de les dades	<b>Col·lectius dels quals s'obtenen les dades:</b> Usuaris de les instal·lacions esportives dels polisportius municipals. <b>Procediment de recollida de les dades:</b> Fomularis. <b>Procedència de les dades:</b> Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	<b>Dades identificatives:</b> Document identificatiu (DNI, NIF, NIE, Passaport...) telèfon, número de la seguretat social o mutualitat, signatura, empremtes, nom i cognoms, imatge, adreça postal, adreça electrònica. <b>Dades especialment protegides:</b> Salut. <b>Dades personals:</b> Estat civil, edat, dades familiars, sexe, data de naixement, nacionalitat. <b>Dades financeres:</b> Dades bancàries. <b>Sistema de tractament:</b> Parcialment automatitzat.
Cessions	Si. - <b>Entitats financeres</b> (amb el consentiment exprés de l'interessat).
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament d'equipaments esportius.
Servei on exercir els drets A.R.C.O.	<b>OMAP:</b> Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Adreça: Plaça de l'Ajuntament n <sup>o</sup> 1.
Nivell de seguretat	Alt.



**POLIESPORTIUS MUNICIPALS** (formulari)

Nom del fitxer	POLISPORTIUS MUNICIPALS
Informació del fitxer facilitada per	Salvador Torres (Cap de la unitat d'equipaments esportius i cohesió)
Responsable	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament d'equipaments esportius.
Fitxer	<b>Denominació:</b> Polisportius municipals. <b>Descripció del tractament:</b> Gestió d'usuaris dels polisportius municipals. <b>Descripció del sistema d'informació:</b> Gestor de base de dades Advantage Database Server (ADS), expedients personals en paper. <b>Tipus de tractament:</b> Manual i automàtic: ordinadors personals. Hi ha connexió remota a la Intranet.
Nivell de seguretat	Alt
Estructura del fitxer	<b>Dades identificatives:</b> DNI o NIF, telèfon, número de la seguretat social o mutualitat, signatura o empremtes, nom i cognoms, imatge i veu, adreça postal o electrònica <b>Altres dades protegides:</b> Salut. Obtingudes amb el consentiment exprés de l'interessat? <b>Si</b> . Existeix una norma de rang legal que permeti la recollida, tractament i cessió per interès general? <b>No</b> . <b>Dades personals:</b> Estat civil, edat, dades familiars, sexe, data de naixement, nacionalitat. <b>Dades financeres:</b> Dades bancàries.
Finalitat	<b>Finalitat:</b> Gestió d'usuaris de polisportius municipals. <b>Usos previstos:</b> - Valoració dels requisits i l'experiència professional. - Derivació del possible treballador. <b>Finalitats relatives a recursos humans:</b> Control d'horari. <b>Finalitats relatives a hisenda i gestió econòmic - financera:</b> Facturació. <b>Finalitats relatives a educació i cultura:</b> Esports. <b>Altres finalitats:</b> Atenció al ciutadà, estadístiques internes, control d'accés a edificis.
Col·lectiu	Usuaris de les instal·lacions esportives dels polisportius municipals.
Procedència	<b>Procedència de les dades:</b> Del propi interessat o del seu representant legal. <b>Procediment de recollida de les dades:</b> Formularis. <b>Suport utilitzat per obtenir les dades:</b> Suport paper, suport magnètic i digital.
Cessions	Si. - Existeix el consentiment exprés de l'interessat? <b>Si</b> . - El tractament respon a la lliure i legítima acceptació d'una relació jurídica, el desenvolupament, l'acompliment i control de la qual impliqui necessàriament la

	<p>comunicació de les dades a tercers? <b>No</b>.</p> <p>- Correspon a competències idèntiques o que versin sobre les mateixes matèries, exercides per altres administracions públiques? <b>No</b>.</p> <p>- La comunicació te per objecte el tractament posterior de les dades amb finalitats històriques, estadístiques o científiques? <b>No</b>.</p> <p>- Són dades obtingudes o elaborades a fi de transmetre-les a una altra administració pública? <b>No</b>.</p> <p>- Es tracta de dades recollides de fonts d'accés al públic? <b>No</b>.</p> <p>- Existeix una norma amb rang legal que autoritzi les cessions o comunicacions de dades? <b>No</b>.</p> <p><b>Destinatari de les dades:</b> Entitats financeres.</p>
Transferències	No.
Encarregat del tractament	<p>És una persona física o una entitat privada? <b>Si</b>.</p> <p><b>Codi de l'activitat principal:</b> 720: activitats informàtiques.</p> <p><b>Nom:</b> GPA Sport, gestió deportiva.</p> <p><b>NIF:</b> B61842134</p> <p><b>Adreça:</b> Carrer General Prim nº 3, 3r 2ª. CP: 08940. Cornellà del Llobregat, Barcelonès. Tel: 93.474.00.49. Fax: 93.475.02.28. Email: <a href="mailto:info@gpasport.com">info@gpasport.com</a></p>

RESOLUCIÓ

de 18 de novembre de 2016, d'inscripció al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de fitxers de dades de caràcter personal de titularitat pública.

Vista l'Ordenança publicada al BOP de Barcelona, de 2 de febrer de 2016.

Vista la sol.licitud d'inscripció presentada al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de l'**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**, amb registre d'entrada 1574, de 20 d'octubre de 2016.

Vista la proposta d'inscripció, de la Cap de l'Àrea del Registre de Protecció de Dades

De conformitat amb l'establert als articles 3 i 8 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

RESOLC:

Primer.- Inscriure en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya la creació del fitxer de dades de caràcter personal notificat com a **Poliesportius Municipals** amb el codi **216294035-B**, d'acord amb la norma esmentada.

Segon.- Acreditar que el responsable del fitxer ha acomplert l'obligació de notificar el fitxer, sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions previstes a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació, o directament, de recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

Barcelona, 18 de novembre de 2016

La directora



M. Àngels Barbarà i Fondevila