

Nom del fitxer Informació del fitxer facilitada per	RELACIÓ DELS EQUIPS DIRECTIUS DELS CENTRES EDUCATIUS Maxi Miró (Cap d'unitat de planificació i gestió de centres educatius)
Responsable	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Educació i civisme.
Fitxer	<u>Denominació:</u> Relació dels equips directius dels centres educatius. <u>Descripció del tractament:</u> Informació dels diferents centres educatius del municipi. <u>Descripció del sistema d'informació:</u> Excel, pdf. <u>Tipus de tractament:</u> Automàtic: servidors centrals, ordinadors personals amb connexió remota a la xarxa corporativa.
Nivell de Seguretat	Bàsic
Estructura	<u>Dades identificatives:</u> Telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. <u>Dades socials:</u> Allotjament o habitatge. <u>Dades d'ocupació:</u> Categoria, grau, llocs de treball.
Finalitat	Informació dels diferents centres educatius del municipi de Sant Boi de Llobregat. <u>Finalitats relatives a educació i cultura:</u> Educació infantil, primària, ensenyament secundari, educació especial, ensenyament superior. <u>Altres finalitats:</u> Procediments administratius, estadístiques internes.
Col·lectiu	Equips directius dels centres educatius del municipi de Sant Boi de Llobregat.
Procedència	<u>Procedència de les dades:</u> Del propi interessat o del seu representant legal, d'altres persones físiques diferents de l'interessat, de registres públics, d'entitats privades, d'administracions públiques. <u>Procediment de recollida de les dades:</u> Formularis, transmissió electrònica. <u>Suport utilitzat per obtenir les dades:</u> Suport magnètic o digital.
Cessions	No.
Transferències	No.

Identificació del fitxer	<p><u>Denominació:</u> RELACIÓ DELS EQUIPS DIRECTIUS DELS CENTRES EDUCATIUS</p> <p><u>Finalitat i usos previstos:</u> Informació dels diferents centres educatius del municipi de Sant Boi de Llobregat.</p>
Origen de les dades	<p><u>Col·lectius dels quals s'obtenen les dades:</u> Equips directius dels centres educatius del municipi de Sant Boi de Llobregat.</p> <p><u>Procediment de recollida de dades:</u> Formularis, transmissió electrònica.</p> <p><u>Procedència de les dades:</u> Del propi interessat o del seu representant legal, d'altres persones físiques diferents de l'interessat, de registres públics, d'entitats privades, d'administracions públiques.</p>
Estructura	<p><u>Dades identificatives:</u> Telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica.</p> <p><u>Dades socials:</u> Allotjament o habitatge.</p> <p><u>Dades d'ocupació:</u> Categoria, grau, llocs de treball.</p> <p><u>Sistema de tractament:</u> Automatitzat.</p>
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament Educació i civisme.
Servei on exercir els drets A.R.C.O.	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de seguretat	Bàsic



RESOLUCIÓ

de 19 d'octubre de 2015, d'inscripció al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de fitxers de dades de caràcter personal de titularitat pública.

Vista l'Ordenança, de 20 de juliol de 2015, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 3 d'agost de 2015.

Vista la sol·licitud d'inscripció presentada al Registre de Protecció de Dades de Catalunya de l'**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**, amb registre d'entrada 1276, de 21 de setembre de 2015.

Vista la proposta d'inscripció, de la Cap de l'Àrea del Registre de Protecció de Dades

De conformitat amb l'establert als articles 3 i 8 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

RESOLC:

Primer.- Inscriure en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya la creació del fitxer de dades de caràcter personal notificat com a **Relació dels equips directius dels centres educatius** amb el codi **215264012-C**, d'acord amb la norma esmentada.

Segon.- Acreditar que el responsable del fitxer ha acomplert l'obligació de notificar el fitxer, sense perjudici del compliment de la resta d'obligacions previstes a la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant la directora de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació, o directament, de recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

Barcelona, 19 d'octubre de 2015

La directora

M. Àngels Barbarà i Fondevila