



L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat selecciona

## PERFIL

**Tècnic/tècnica de polítiques ambientals Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19.**

### Es requereix:

- Tenir 18 anys complerts
- Tenir nacionalitat espanyola, o estar en possessió de la residència legal a Espanya
- Imprescindible acreditar la inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya
- Estar en possessió d'un grau o llicenciatura de ciències ambientals, biologia ambiental, o similar (MECES 3)
- Certificat de nivell C1 de llengua catalana o equivalent. Cal aportar el certificat expedit per qualsevol institut d'educació secundària públic, de la manera que determina la normativa vigent.\*

### Es valora:

- Anàlisi, estudi i planificació d'actuacions de caràcter ambiental i de foment de la sostenibilitat
- Redacció de projectes, seguiment i avaluació
- Avaluació polítiques públiques
- Execució de programes, projectes i accions de caire ambiental i de desenvolupament sostenible
- Gestió de subvencions (sol·licituds, execució, justificacions)
- Tècniques de comunicació i governança ambiental
- Coneixements d'economia circular i de transició energètica i hídrica
- Coneixement administracions públiques àmbit sostenibilitat i medi ambient
- Estar empadronat a Sant Boi de Llobregat

### S'ofereix:

- Contracte de 12 mesos de durada.
- Horari: Jornada completa, de dilluns a divendres, en horari de matís i tardes.
- Jornada: 1647 hores anuals (jornada completa).
- Salari: 2.198,00€ bruts mensuals, pagues prorratejades.
- Incorporació novembre de 2020.

**Les funcions més destacades que poden dur a terme els tècnic/ques de la branca de ciències econòmiques són:**

- Col·laborar en execució i seguiment de Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19. Com per exemple: informes de gestió i seguiment, d'execució de les mesures contemplades al pla, definició i execució de noves mesures, avaluació.



- Recercar, analitzar, valorar i recopilar informació de caràcter econòmic, normatiu, tècnic del Pla de Reactivació en l'àmbit Ambiental i de les polítiques adscrites a l'Àrea de Ciutat Sostenible i Saludable.
- Elaborar estudis, estadístiques i indicadors .
- Definir plans, projectes i actuacions d'àmbit ambiental, per a la Reactivació Social i Econòmica post Covid19, ajustats a les necessitats i la realitat local.
- Treballar en equip amb els/les professionals d'Ajuntament, entitats i o empreses vinculats al desenvolupament del Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19. Així con treballar interdepartamentalment amb diferents serveis de l'Ajuntament, xarxa d'agents locals i altres institucions en matèria de polítiques socials
- Participar en el seguiment del pressupost del Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19 a través del control de diferents partides així com col·laborar en la tramitació del mateix .
- Col·laborar i portar a terme l'operacionalització de les accions i mesures del Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19.
- Analitzar, estudiar i valorar els projectes amb finançament municipal inclosos al Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19.
- Mantenir el sistema de informació ambiental (indicadors) vinculat al Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19
- Tramitar expedients vinculats amb les mesures contemplades en el Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19
- Cercar i tramitar projectes de cofinançament (subvencions, ajudes, etc.) de les mesures contemplades en el Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19.
- Donar suport tècnic a l'organització, i en especial a la direcció del Servei de Medi Ambient, Sostenibilitat i Salut, envers al Pla de Reactivació Social i Econòmica post Covid19 i en el seu àmbit de competència, així com participar en aquelles comissions, reunions o espais de coordinació per a les que sigui assignat.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals i altres institucions i organismes) per a dur a terme les seves tasques, com per exemple complimentar, fer seguiment i trametre dades estadístiques i d'altres sol·licituds per diferents institucions i organismes externs (Generalitat, Diputació, etc.).



Les persones interessades podran presentar-se via telemàtica a través del portal de tràmits de l'ajuntament: [www.santboi.cat/GuiadeTràmits](http://www.santboi.cat/GuiadeTràmits). Per finalitzar el tràmit online caldrà adjuntar còpia del DNI, Currículum Vitae, còpia del títol requerit, còpia del certificat del nivell C de català, informe de vida laboral i documentació acreditativa en situació d'atur. El termini de presentació de sol·licituds estarà obert des del dia 5 al 14 d'octubre, ambdós inclosos.

De les instàncies rebudes es farà una primera selecció segons la formació i l'experiència de les persones interessades. S'iniciarà un procés de selecció només amb les candidatures que s'ajustin al perfil