



05 JUL 2017

El secretari general actual

## EXPEDIENT.- BASES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS MUNICIPALS AL LLOGUER D'HABITATGE PER A L'EXERCICI 2017 (N666/2017/000004)

### I.- OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions per al pagament del lloguer, en règim de concurrència pública competitiva, per facilitar l'accés i la permanència en un habitatge en règim de lloguer per a les persones beneficiàries a que fan referència aquestes bases, que compleixin els requisits establerts per accedir-hi i segueixin el procediment de tramitació.

En concret són subvencionables:

Línia 1.- Ajuts a l'entrada: per als contractes signats a partir de l'1 de setembre de 2017, aquest inclòs. En cas que en el moment de presentar la sol·licitud no s'hagi formalitzat el contracte de lloguer, les persones beneficiàries disposaran d'un termini de sis mesos, des de la notificació de l'ajut, per a la signatura del mateix.

Línia 2.- Ajuts al pagament del lloguer de les mensualitats 2017: per a contractes vigents en la data de presentació de la sol·licitud.

### II.- PERSONES DESTINATÀRIES

Podran ser beneficiaris de les subvencions previstes en aquestes bases les persones que compleixin tots i cadascun dels requisits generals i específics de cadascuna de les línies de subvencions definides a les mateixes.

### III.- REQUISITS I PROHIBICIONS.

A) Per poder obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions que s'indiquen a continuació, i formular les declaracions responsables corresponents:

1. Ser major d'edat o trobar-se legalment emancipat. Les persones estrangeres han d'acreditar permís de residència i treball.
2. Que els ingressos anuals nets de la unitat de convivència siguin com a mínim els que els hi permetin abonar el lloguer i no superin, en funció dels membres de la unitat de convivència, les següents quanties anuals:

1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
24.850,48 €	25.619,05 €	26.720,94 €	27.611,64 €

S'entén com a unitat de convivència: totes les persones que conviuen en un mateix domicili.

S'entén per ingressos nets: els ingressos bruts menys els imports corresponents a les cotitzacions a la seguretat social, mutualitat de funcionaris, detracions drets passius i col·legis professionals.

Per calcular els ingressos es tindran en compte els ingressos anuals obtinguts durant l'exercici 2016.

Per determinar el límit d'ingressos màxims no es tindran en compte els ajuts rebuts en aplicació de la llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència. Si que es tindran en compte els import de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència, les prestacions familiars per fills a càrrec,

pensions per viduïtat, d'orfandat, pensions alimentàries, rendes mínimes d'inserció, i les indemnitzacions per acomiadament.

IL·L·T·AMEN· D  
A·IT·BOI·DE·LLOBREGAT

Aprovat inicialment  
per la Junta de Govern  
Local de data

05 JUL. 2013

El secretari general acc

Excepcionalment, i sempre que s'acrediti degudament, quan la persona o algun dels membres que formen la unitat de convivència hagi tingut una reducció significativa dels seus ingressos durant l'exercici 2017, per resoldre la seva sol·licitud es podran tenir en compte aquesta reducció per al càlcul dels ingressos anuals.

Que el sol·licitant de l'ajut sigui titular d'un contracte de lloguer d'habitatge, que ha de constituir la seva residència habitual i permanent, a Sant Boi de Llobregat.

- En el cas de la línia 1 caldrà que el sol·licitant de l'ajut sigui titular del contracte en el moment de presentar la justificació de les despeses assumides.
- En el cas de la línia 2 caldrà que el sol·licitant de l'ajut sigui titular del contracte en el moment de presentar la sol·licitud.

4. No pagar un lloguer mensual per l'habitatge superior a 650,00 € mensuals.
5. Que cap dels titulars del contracte de lloguer hagin demanat un altre ajut, pel mateix concepte i pel mateix exercici o, en cas d'haver-lo demanat, que aquest hagi estat denegat en el moment de presentar la sol·licitud.
6. No gaudir de l'habitatge per raó del càrrec o de les funcions professionals que es presten.
7. No estar sotmès a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
8. Complir les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya i les obligacions amb la Seguretat Social i no tenir deutes amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

B) No poden percebre les subvencions:

1. Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat de convivència tingui parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb les persones arrendadores. Aquest mateix criteri s'aplica a la relació entre la persona arrendadora i la persona arrendatària, quan la primera sigui una persona jurídica respecte de qualsevol dels seus socis o partícips.
2. Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat de convivència sigui propietari o usufructuari d'un habitatge situat al territori espanyol, llevat que no en disposin de l'ús i gaudi.
3. Els titulars del contracte de lloguer que hagin demanat un altre ajut, pel mateix concepte i pel mateixos mesos amb la excepció que, en cas d'haver-lo demanat, aquest hagi estat denegat o es renunciï a la sol·licitud presentada, en el moment de presentar la sol·licitud.

#### IV.- SOL·LICITUDS

##### IV.1.- Termini de presentació.

1. El termini per a la presentació de les sol·licituds romandrà oberta des del 12 al 29 de setembre de 2017, ambdós inclosos.
2. La presentació de la sol·licitud en aquest procediment implica l'autorització de la persona sol·licitant i de totes les persones de la unitat de convivència perquè l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat pugui demanar i obtenir dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), a l'Agència Tributària de Catalunya, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Institut nacional de la Seguretat Social (INSS), al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), a l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, al del Departament de Benestar i Família, al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i a la Direcció General de Cadastre, sense perjudici de l'establert a la Llei de Protecció de Dades.



05 JUL. 2017

#### IV.2.- Documentació.

Les sol·licituds de subvenció s'hauran de formalitzar a l'Oficina Municipal d'Atenció al Públic situada a la plaça de l'Ajuntament, 1 de Sant Boi de Llobregat, adjuntant la documentació següent:

El secretari general local

1. Fotocòpia del DNI o del CIF del sol·licitant i del DNI del representant/presentador/a de la sol·licitud actual si és el cas, en aquest supòsit caldrà aportar també l'acord de nomenament del mateix o autorització expressa per realitzar el tràmit.

2. Declaració responsable de no haver demanat ni rebut ajuts i/o subvencions per aquest mateix concepte.

3. Model de declaració de dades personals de la unitat de convivència.

4. Contracte de lloguer vigent.

5. La totalitat dels rebuts de lloguer abonats durant l'any 2017.

6. Per acreditar els ingressos econòmics del/la sol·licitant i dels membres de la unitat de convivència a partir de 16 anys s'ha de portar la següent documentació:

- Les persones que no estant obligades no hagin presentat la corresponent declaració al 2016, hauran de presentar l'informe de vida laboral actualitzat.
- En cas de persones separades o divorciades: sentència judicial amb el conveni regulador aprovat.
- En cas d'unitats familiars amb un progenitor a càrrec d'un menor, caldrà presentar acord guarda i custòdia.

7. En funció de cada cas:

- Sols pels sol·licitants de la línia 1: Declaració responsable amb la relació de membres que residiran a l'habitatge a llogar, segons model adjunt i que haurà de coincidir amb els membres que, un cop signat el contracte, siguin empadronats a l'habitatge.
- En el cas de famílies amb menors al seu càrrec, el llibre de família i si s'escau sentència de separació o divorci establint la custòdia dels menors i/o possibles compensacions econòmiques.
- En cas de dones titulars del contracte d'arrendament víctimes de violència masculista: mitjà de prova qualificat d'acord amb l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masculista.
- Persones titulars del contracte d'arrendament que han patit un procés de desnonament o d'execució hipotecària en els darrers dotze mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud: documentació acreditativa del procediment.

8. Les persones sol·licitants que deneguin l'autorització perquè l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat pugui fer les consultes necessàries han d'aportar la documentació següent:

- Declaració d'IRPF, corresponent al període impositiu 2016 de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que integren la unitat de convivència en edat laboral.
- Certificat dels imports percebuts de les pensions de l'administració pública durant l'exercici 2016.
- Acreditació de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, en el cas de les persones amb alguna discapacitat.
- Creditació del Departament de Benestar i Família per als supòsits de famílies monoparentals/monomarentals i/o nombroses.

En qualsevol cas, el departament gestor podrà requerir la documentació addicional que consideri oportuna per tal de valorar la sol·licitud presentada.

Amb caràcter general no caldrà presentar la documentació que ja es troba en poder de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o dels seus ens dependents, sempre que no hagi sofert modificacions, que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva presentació i que la documentació hagi estat admesa com a vàlida. En aquest supòsit el sol·licitant ha d'especificar per escrit la data i l'òrgan on van ser presentats els documents i el procediment a què corresponen.

#### IV.3.- Obtenció de la documentació per a la sol·licitud de la subvenció.

La documentació per a la sol·licitud de subvenció estarà a disposició dels/les interessats/des a l'Oficina Municipal d'Atenció al Públic – plaça de l'Ajuntament, núm. 1 de Sant Boi de Llobregat. També estaran a disposició del públic a la web de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat ([www.santboi.cat](http://www.santboi.cat)).

Aprovat inicialment  
per la Junta de Govern  
Local de data

#### V.- TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ.

##### V.1.- Procediment.

Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades tècnicament a partir dels criteris de valoració establerts a les presents bases, qui elevarà la corresponent proposta de subvenció a la comissió qualificadora.

05 JUL. 2017

El secretari general local

Si verificada la documentació s'observen defectes en les sol·licituds, manca de dades o de documentació mínima necessària, es requerirà al sol·licitant per a què en el termini de deu dies a partir del dia següent a la recepció de la notificació, esmeni les mancances o acompanyi els documents preceptius. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquests deu dies hàbils se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

##### V.2.- Criteris objectius de valoració i ponderació atorgada.

Les subvencions s'atorgaran en règim de lliure concurrència competitiva, en funció dels següents criteris de valoració:

###### A. Atenent a les circumstàncies familiars:

a) Persones titulars del contracte d'arrendament que han patit un procés de desnonament o d'execució hipotecària en els darrers dotze mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud .	10 punts.
b) Persones titulars del contracte d'arrendament amb discapacitat o amb membres de la unitat de convivència amb discapacitat, i que acreditin un grau igual o superior al 65%, declarada així per l'ICASS	10 punts.
c) Persones titulars del contracte d'arrendament més grans de 65 anys	10 punts.
d) Joves titulars del contracte d'arrendament entre 22 i 35 anys amb ascendents o descendents al seu càrrec	10 punts.
e) Dones titulars del contracte d'arrendament víctimes de violència masclista	10 punts.
f) Persones titulars del contracte d'arrendament que siguin progenitores de famílies monoparentals/monomarentals amb menors a càrrec, i les persones separades o divorciades, al corrent de les pensions alimentícies	10 punts.
g) Persones titulars del contracte d'arrendament que siguin progenitores de famílies nombroses	10 punts.

###### B. Atenent a les circumstàncies econòmiques; en funció dels ingressos de la unitat de convivència:

a) 60 punts per les unitats de convivència que no superin els següents ingressos anuals:

1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
10.025,52 €	10.335,58 €	10.780,12 €	11.139,46 €

b) 40 punts per les unitats de convivència que no superin els següents ingressos anuals:

1 membre	2 membres	3 membres	4 o més membres
15.998,16 €	16.492,95€	17.202,32 €	17.775,73 €



JUNTA DE GOVERN LOCAL  
SANT BOI DE LLOBREGAT

Aprovat inicialment  
per la Junta de Govern  
Local de data

05 JUL. 2017

El secretari general acctat

### C. Altres circumstàncies:

a) Si la persona sol·licitant està empadronada i resideix efectivament a Sant Boi de Llobregat durant el període mínim de 6 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud	20 punts.
b) Si la persona sol·licitant està empadronada i resideix efectivament a Sant Boi de Llobregat durant el període mínim de 3 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.	10 punts.

### V.3.- Comissió Qualificadora.

La Comissió Qualificadora, formada per un/a representant del departament d'habitatge de l'Ajuntament, un/a lletrat/letrada dels serveis jurídics de l'Ajuntament i l'interventor/a municipal, o persona en qui delegui, revisarà que les sol·licituds compleixen els requisits que les Bases estableixen pels sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions que haurà de ser elevada a la Junta de Govern Local, la qual, dins dels terminis establerts a la clàusula següent acordarà l'atorgament de les subvencions.

### V.4.- Termini màxim per a la resolució.

- El termini màxim per a la resolució serà de 3 mesos a partir de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds de subvenció. La manca de resolució produeix la seva desestimació.
- La resolució final es notificarà individualment al sol·licitant. Els ajuts s'entendran acceptats si transcorregut el termini del mes següent a la recepció de la comunicació de concessió no es manifesta res en contra.

### V.5.- Abast de les subvencions, quantia i durada

1. Les subvencions es concediran en funció de la disponibilitat pressupostària existent i tenint en compte els criteris de ponderació fixats en les presents bases, amb la següent dotació econòmica:

- Línia 1. Ajuts a l'entrada:
  - Import equivalent a la primera mensualitat de lloguer per tal de facilitar el pagament de la fiança amb un màxim de 650,00 €. En cas d'atorgament de l'ajut s'abonarà la quantia justificada en el moment de la presentació de la sol·licitud de pagament.
  - Despeses derivades de la contractació: despeses de gestoria, despeses de constitució d'aval amb un màxim de 720,00€. En cas d'atorgament de l'ajut s'abonarà la quantia justificada en el moment de la presentació de la sol·licitud de pagament.
  - Import equivalent a la liquidació de l'Impost de transmissions patrimonials que ha d'abonar la part arrendatària per la signatura del contracte de lloguer, amb un import màxim de 117,00 €.

En cas que en el moment de la sol·licitud no s'hagi formalitzat el contracte de lloguer, les persones beneficiàries disposaran d'un termini de sis mesos, des de la notificació de l'ajut, per a la signatura del mateix. Un cop signat, disposa d'un mes per presentar el contracte signat, juntament amb les factures i rebuts dels pagaments realitzats davant l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

- Línia 2. Ajuts al pagament del lloguer per les mensualitats 2017: ajut mensual per un import equivalent a la diferència entre l'import del lloguer que s'abona a la propietat i el 20 % dels ingressos de la unitat de convivència, sempre amb un màxim de 100,00 € mensuals.

Per a persones titulars de contractes de lloguer signats entre l'1 de gener de 2017 i la data en què s'acaba el termini de presentació de sol·licituds, l'import de la subvenció serà per la quantia corresponent a les mensualitats incloses entre el mes posterior a la data de vigència del contracte presentat en el moment de fer la sol·licitud i el mes de desembre de 2017, amb un import màxim mensual de 100 euros.

Per determinar la quantia de la subvenció es tindrà en compte l'import del rebut de lloguer corresponent al mes anterior a la presentació de la sol·licitud. Es considera que formen part de l'import del lloguer tots els conceptes que consten al rebut corresponent, excepte els endarreriments, les despeses de serveis d'ús individual i els parquings i trasters, sempre que se'n pugui determinar l'import.

La subvenció s'atorga per a l'any de la convocatòria.

En cas que el sol·licitant aporti, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de dictar-se la resolució, un nou contracte d'arrendament, una addenda al contracte vigent o un pacte signat entre les parts, sempre que amb la documentació aportada es compleixin els requisits, es tindrà en compte per al càlcul de la subvenció l'import de l'últim rebut del lloguer pagat corresponent al nou contracte, addenda o pacte.

L'ajut s'abonarà una vegada justificat el pagament de totes les mensualitats de 2017, que s'haurà de realitzar com a molt tard abans del 31 de juny de 2018.

2. Es podrà fixar una quantia addicional a la quantia màxima prevista a l'apartat anterior, en el cas que, abans de la resolució de la convocatòria, quedés crèdit sense aplicació o augmenti la disponibilitat de crèdit en la partida pressupostària corresponent. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit i, en el seu cas, prèvia aprovació de la modificació pressupostària que precedeixi, en un moment anterior a la resolució de la convocatòria. En aquest cas es podrà atendre la concessió de les subvencions corresponents sense necessitat de realitzar una nova convocatòria.

3. En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, atenent als criteris, requisits, procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria.

4. L'òrgan competent per a l'atorgament de les subvencions té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts, d'acord amb l'article 24 i 27 de l'Ordenança general de subvencions, aprovada pel Ple de data 24 de febrer de 2014 i publicada íntegrament al BOP de 19 de maig de 2014.

#### **V.6.- Compatibilitat amb altres ajuts.**

- 1 Les subvencions d'ambdues línies són incompatibles entre si.
- 2 Les subvencions d'ambdues línies són incompatibles amb qualsevol altres concedides per aquesta o d'altres administracions o ens públics o privats pel mateix concepte.

#### **VI.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIO.**

##### **VI.1.- Requisits de la documentació justificativa.**

Per tal que es tramiti el pagament de la subvenció concedida caldrà que es presenti prèviament al termini màxim establert a les presents bases, la corresponent sol·licitud de pagament acompanyada de:

- En cas de la línia 1. Ajuts a l'entrada:



05 JUL. 2017

El secretari general acctal

- Model de dades bancàries.
- Contracte de lloguer signat, signat per la persona beneficiària.
- Justificació de les despeses realitzades:
  - Original de totes les factures que hauran d'estar desglossades segons el pressupost aportat. En qualsevol cas, les factures han de sotmetre's a la legalitat vigent, i contindran, com a mínim, les dades següents: nom domicili i NIF del proveïdor, nom i NIF del pagador domicili i NIF; concepte facturat i l'import corresponent a l'IVA juntament amb els rebuts que acreditin el cobrament per part de l'emissor.
  - Justificant del pagament de la fiança.
  - Justificant de la liquidació de l'impost de transmissions patrimonials pel contracte de lloguer, davant l'agència tributària.

Si, segons la documentació justificativa de les despeses, resulta que l'import de la despesa efectuada és menor a la pressupostada, la inversió acreditada serà la que es prendrà com a base per tal de calcular l'import de la subvenció a abonar .

Per tramitar el pagament serà imprescindible que la unitat de convivència considerada en el moment d'atorgar la subvenció sigui la mateixa pel que es faran les corresponents comprovacions al padró municipal.

- En cas de la línia 2. Ajuts al pagament:
  - Model de dades bancàries.
  - Justificació de les despeses realitzades: tots els rebuts de lloguer abonats al 2017 a excepció dels presentats juntament amb la sol·licitud.

#### **VI.2.- Requisits per realitzar el pagament de subvenció.**

El pagament de la subvenció resta condicionat a les disponibilitats de les dotacions d'aquesta convocatòria.

#### **VI.3.- Termini de pagament.**

Comprovats els extrems a que es fa referència en el punt anterior, i en el termini màxim d'un mes des de la presentació de la documentació justificativa es tramitarà l'ordre de pagament mitjançant transferència bancària al número de compte que l'interessat hagi indicat.

#### **VI.4.- Partida pressupostària**

Aquestes subvencions es donaran a càrrec de l'aplicació 985.15210.48901 "Foment bossa mediació lloguer social", del pressupost municipal vigent de l'exercici 2017.

#### **VI.5.- Publicitat.**

Els acords de concessió de subvencions es faran públics en el tauler d'edictes municipal.

Per tal de donar compliment al previst a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, modificat per la Llei 15/2014 de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, l'Ajuntament remetrà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones la informació sobre les resolucions de concessió recaigudes en els termes establerts en l'article. A aquest efecte, el beneficiari, pel fet d'acollir-se als ajuts cedeix aquest ús i dret a l'Ajuntament.

05 JUL 2017

El secretari general acat

## VII.- OBLIGACIONS DELS PERCEPTORS/ES.

Les persones sol·licitants juntament amb la sol·licitud han de:

- a) Autoritzar a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a verificar les dades consignades en les sol·licituds presentades, així com en la documentació que s'hi incorpori, i a sol·licitar la informació rellevant als registres de l'Administració Autonòmica, a la Seguretat Social i a Hisenda, per verificar qualsevol concepte que es pregui en consideració per adjudicar l'ajuda, sense perjudici de l'establert en la Llei de protecció de dades personals.
- b) Facilitar les dades personals, familiars i econòmiques, i també qualsevol altra documentació necessària pel tractament de la seva sol·licitud. S'inclourà una declaració responsable sobre les dades esmentades, ja sigui de la persona interessada i/o dels membres de la unitat de convivència.
- c) Destinar l'habitatge, per al qual es sol·licita l'ajut, a domicili habitual i permanent del beneficiari i de la resta de la unitat convivencial considerada als efectes de valorar la sol·licitud.
- d) No sotsarrendar ni cedir total o parcialment l'habitatge.
- e) Comunicar al departament gestor les alteracions que suposin una modificació sobrevinguda de les circumstàncies que justifiquen la recepció de la subvenció.
- f) Acreditar el compliment dels requisits i documentació fixades en aquestes Bases particulars.

L'incompliment d'aquestes obligacions serà motiu de la pèrdua de la subvenció i, en el seu cas, procedirà el reintegrament.

## VIII.- INSPECCIÓ I CONTROL, ANUL·LACIÓ I RESPONSABILITATS.

### VIII.1.- Inspecció i control.

1. L'Oficina local d'habitatge durà a terme el seguiment necessari per garantir el compliment de la finalitat de les subvencions atorgades.
2. Les persones beneficiàries de les subvencions han de comunicar, en el termini màxim d'un mes, a l'Ajuntament, qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen les presents bases, pugui donar lloc a la modificació de les circumstàncies que en van determinar la concessió. Les modificacions d'aquestes condicions poden donar lloc a la revisió de la quantia de la prestació concedida.
3. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Oficina Local d'Habitatge.

### VIII.2.- Extinció del dret al cobrament de les subvencions.

Són causes d'extinció:

- La renúncia expressa de la persona beneficiària.
- L'engany en l'acreditació dels requisits.

### VIII.3.- Revocació de la subvenció i reintegrament de la subvenció.

L'Ajuntament podrà ordenar el reintegrament dels ajuts, d'acord amb el previst al capítol I del títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

En aquests casos podrà procedir, previ tràmit d'audiència, a la revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del/la beneficiari/a de retornar les quantitats percebudes.



Es comunicarà a l'interessat/a l'anul·lació de la subvenció i se'l requerirà perquè, dins del termini d'un mes següent a la notificació, ingressi l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de la data de pagament, amb l'avertiment que, transcorregut l'esmentat termini, es procedirà al cobrament per la via de constrenyiment. En tot cas, es respectarà el procediment que estableix el Reial Decret 939/2005, 29 de juliol, pel qual s'aprova el reglament general de recaptació.

#### VIII.4.- Responsabilitats

Els/les beneficiaris/es de subvencions restaran sotmesos/es a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### IX.- ALTRES DISPOSICIONS

9.1. Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, no essent invocables com a precedent.

9.2. L'Ajuntament quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.


#### X.- DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquesta normativa serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions aprovada definitivament per decret d'alcaldia de data 05/05/2014 i publicada al BOP 19/05/2014; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; així com, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Cap del Servei d'Igualtat d'Oportunitats i Habitatge  
de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat



David Coca Alves  
Sant Boi de Llobregat, 19 de juny de 2017

 IL·L·MUN. D  
SANT BOI DE LLOBREGAT

Aprobat inicialment  
per la Junta de Govern  
Local de data

05 JUL. 2017

El secretari general accta!

