

DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES

FITXA 1. IDENTIFICACIÓ DE L'ACTE, RESPONSABLES I APROXIMACIÓ A L'INVENTARI DE RISC

1.1. IDENTIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT

Tipus d'acte	<input type="checkbox"/> Espectacle públic musical	<input type="checkbox"/> Manifestació festiva de caràcter cultural	<input type="checkbox"/> Activitat esportiva	<input type="checkbox"/> Activitat amb articles pirotècnics	<input type="checkbox"/> Altres activitats
Nom de l'acte (a efectes de difusió)					
Data inici		Data finalització		Hora inici	
				Hora finalització	
És una activitat esportiva?		<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	En cas afirmatiu, escriuiu la modalitat:	
És una activitat amb articles pirotècnics?		<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	En cas afirmatiu, caldrà aportar la documentació que s'indica a l'annex 4 (pàgina 10 d'aquest document)	
Descripció					

1.1.1. IDENTIFICACIÓ DEL TITULAR DE L'ACTIVITAT (PERSONA FÍSICA O JURÍDICA)

Nom / raó social		NIF/CIF		Telèfon	
Adreça		Correu electrònic			
Nom representant		DNI		Telèfon	

1.1.2. DADES DEL RESPONSABLE/S DE L'ACTIVITAT

Càrrec		Nom i cognoms		DNI/NIE		Telèfon	
Càrrec		Nom i cognoms		DNI/NIE		Telèfon	

1.1.3. DADES DE L'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Companyia	
Titular assegurança	
Àmbit	
Validesa	
Número de pòlissa	
Quantia assegurada	

Quanties mínimes a contractar, segons participació:

Fins a 100 persones; 300.000 € de capital assegurat.

Fins a 150 persones; 400.000 € de capital assegurat.

Fins a 300 persones; 600.000 € de capital assegurat.

Fins a 500 persones; 750.000 € de capital assegurat.

Fins a 1.000 persones; 900.000 € de capital assegurat.

En qualsevol cas, la contractació s'ha de regir per la normativa vigent.

1.1.4. IDENTIFICACIÓ DEL CAP DE L'EMERGÈNCIA

Titular

Nom i cognom		DNI/NIE		Adreça electrònica	
Telèfon fixe		Telèfon mòbil		Domicili	

Suplent

Nom i cognom		DNI/NIE		Adreça electrònica	
Telèfon fixe		Telèfon mòbil		Domicili	

**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

1.2. EMPLAÇAMENT DE L'ACTE

Emplaçament					
Adreça de l'emplaçament					
L'acte s'inscriu en un cicle o festa major?	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	En cas afirmatiu, indiqui el nom del cicle		
Es tracta d'una activitat dinàmica?	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	Total de metres de recorregut		Temps estimat itinerari
Itinerari previst					

1.2.1. PLÀNOLS

Cal adjuntar un plànol que permeti entendre clarament l'acte que es pretén realitzar així com les diferents activitats previstes, assenyalant tots els elements necessaris pel seu funcionament (escenaris, altaveus, carpes, cadires, taules, bars, accessos, ubicació del personal de control d'accés i vigilància, ubicació dels dispositius d'assistència sanitària, hidrants, vies d'evacuació, sortides d'emergència, il·luminació d'emergència, etc...)

1.3. ACCESSIBILITAT

1.3.1. PUNTS D'ACCÉS/SORTIDA A L'ESPAI I ITINERARIS D'EVACUACIÓ

Núm.	Ubicació (carrer, plaça, passeig...)	Vianants	Vehicles	Serveis	Itinerari (accés/sortida)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1.3.2. PUNTS DE TROBADA AMB EL PERSONALS DE SERVEIS EXTERNS D'EMERGÈNCIA

--

Emplaçament en el què el responsable de l'emergència o persona en qui delegui rebrà els serveis d'emergència en cas d'avís. Indicar la ubicació precisa al plànol.

1.4. DESCRIPCIÓ DE L'ACTE, LES ACTIVITATS I LES INSTAL·LACIONS

1.4.1. DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

Tipus		Unitats	Característiques (dimensions, material...)	Superfície (metres quadrats)
<input type="checkbox"/>	Estructura no permanent desmuntable	Tarimes		
<input type="checkbox"/>		Escenari		
<input type="checkbox"/>	Grups electrògens			
<input type="checkbox"/>	Taules de so i llums			
<input type="checkbox"/>	Torres de so i il·luminació			
<input type="checkbox"/>	Bars			
<input type="checkbox"/>	Neveres			
<input type="checkbox"/>	Cuines (foc, elèctric)			
<input type="checkbox"/>	Lavabos i cabines sanitàries			
<input type="checkbox"/>	Contenidors			
<input type="checkbox"/>	Estructura desmuntable (carpa)			
<input type="checkbox"/>	Carpa plegable (no superior 3x4)			
<input type="checkbox"/>	Atraccions/jocs			
<input type="checkbox"/>	Altres estructures desmuntables			
<input type="checkbox"/>	Altres:			

En qualsevol cas, la contractació i certificacions de les estructures s'han de regir per la normativa vigent (Decret 112/2010, de 31 d'agost)

**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

1.5. OCUPACIÓ, AFORAMENTS

1.5.1. OCUPACIÓ (informació de l'espai en metres quadrats)

Previsió mínima assistents Previsió màxima d'assistents

1.5.2. NÚMERO DE PERSONES IMPLICADES EN L'ACTIVITAT

Organització Equip tècnic (so, llums) Altres

1.5.3. EQUIP D'EMERGÈNCIA

Càrrec	Nom i Cognoms	Telèfon
Cap d'emergència		
Substitut		
Responsable de l'equip de primers auxilis		

En cas dels serveis prestats per terceres persones (sanitaris, vigilants, auxiliars...) caldrà presentar el document contractual.

1.6. IDENTIFICACIÓ DELS RISCOS DE L'ACTIVITAT

1.6.1. RISCOS QUE S'ESTIMEN POSSIBLES

	Instal·lacions i/o activitats	Riscos/conseqüències	Mesures a adoptar
<input type="checkbox"/>	Concentració de persones	Conflictes o aldarulls, baralles, trencadisses, traumatismes, lipotímies, síncope	Organització de cues, mediació en conflictes, eliminació d'elements susceptibles d'ús violent.
<input type="checkbox"/>	Connexions elèctriques i cablejat	Enrampament, cremades, caigudes, contusions, curtcircuit	Cables i endolls en perfectes condicions, inassequibles al públic, fora de passos de persones i/o amb passa cables per evitar caigudes.
<input type="checkbox"/>	Generadors elèctrics	Enrampament, cremades, vessament de combustible, incendi	Inassequible al públic, acotat amb tanques.
<input type="checkbox"/>	Taulells, plafons i inflables	Caiguda, traumatismes, contusions, talls...	Subjectes a elements estables.
<input type="checkbox"/>	Tarimes, escenaris, columnes d'il·luminació/so	Caiguda, contusions, talls...	Ben acotada, restringides al públic i als menors, els elements mòbils restaran subjectes a elements/suports estables.
<input type="checkbox"/>	Tanques	Contusions, xocs, talls...	Sense perfils vius tallants, potes evidenciades i senyalitzades.
<input type="checkbox"/>	Taules, cadires	Dificulten l'evacuació, traumatismes...	No ubicar en les vies d'evacuació.
<input type="checkbox"/>	Aliments, begudes	Higiene sanitària, vaixel·la, deixalles, intoxicacions...	Omplir i llegir la memòria sanitària (annex.....)
<input type="checkbox"/>	Cuines, barbacoes, planxes	Incendi, cremades, intoxicació per fum...	Inabastables al públic, amb extintors al costat, en espais ventilats.
<input type="checkbox"/>	Manipulació de líquids inflamables	Incendi, cremades, deflagració	Manipulació per personal expert.
<input type="checkbox"/>	Activitat esportiva	Caigudes, traumatismes, cops de calor, lipotímies, síncope, fatiga...	Estar proveït dels mitjans sanitaris adequats.
<input type="checkbox"/>	Activitat pirotècnica	Cremades, explosions, amputacions...	Donar compliment a la ITC-8 i la ITC-18.
<input type="checkbox"/>			

**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
 A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

FITXA 2. INVENTARI I DESCRIPCIÓ DLS MITJANS I MESURES D'AUTOPROTECCIÓ

2.1. MITJANS MATERIALS DISPONIBLES

2.1.1. RECURSOS PER A CONTROL I EXTINCIÓ D'INCENDIS

2.1.1.1. Extintors (identificar-los al plànol)

Caldrà disposar d'extintors en: instal·lacions amb calderes, cuines, carpes, bars, grups electrògens, dipòsits de combustible, magatzems i altres similars. També caldran en nuclis de connexions elèctriques. Finalment caldrà disposar d'extintors en punts propers de vies d'accés i vies d'evacuació.

Els extintors ens instal·lacions elèctriques hauran de ser de CO2. En altres instal·lacions hauran de ser d'eficàcia 21A-113B.

Instal·lació o espai	Tipus d'extintor	Unitats	Ubicació al plànol

2.1.2. RECURSOS SANITARIS (marcar dels que es disposi)

Tipus	Unitats	Ubicació
<input type="checkbox"/> Farmaciola		
<input type="checkbox"/> Primers auxilis (2 ASI), per activitats amb risc baix		
<input type="checkbox"/> Ambulància tipus B (2 tècnics sanitaris), per activitats amb risc mitjà		
<input type="checkbox"/> Ambulància tipus C (2 tècnics sanitaris i 1 infermer), per activitats amb risc alt		
<input type="checkbox"/> SVB (Suport Vital Bàsic) + DEA (desfibril·lador)		

2.2. RECURSOS DE COMUNICACIÓ I AVÍS PER A LA GESTIÓ D'EMERGÈNCIES

COMUNICACIÓ INTERNA			COMUNICACIÓ EXTERNA		
	Núm.	Tipus		Núm.	Tipus
<input type="checkbox"/> Radiotransmissor			<input type="checkbox"/> Megafonia fixa		
<input type="checkbox"/> Telèfons mòbils			<input type="checkbox"/> Megafonia mòbil		
<input type="checkbox"/> Altres			<input type="checkbox"/> Telèfon mòbil		

2.3. MITJANS HUMANS

2.3.1. Equip de primera intervenció (EPI)

D'obligada cobertura, de composició mínima de 2 persones. No cal que siguin professionals, però han de disposar d'una formació mínima de caràcter genèric relativa a la identificació de situacions de risc i avisos d'emergència, primera intervenció davant de conats d'incendi i d'evacuació (fitxa annexa 3.3).

Total de persones integrants de l'equip d'intervenció	
---	--

2.3.2. Equip de primers auxilis

Aquest equip ha de comptar obligatòriament amb un dispositiu sanitari (segons apartat 2.1.2 d'aquest document)

Responsable		Telèfon/s	
Empresa		Concrecció serveis	

Total personal de primers auxilis	
-----------------------------------	--

2.3.4. Identificació dels membres no professionals dels equips

El personal auxiliar i voluntari dels diferents equips s'identificaran mitjançant:

- Armilla
 Samarreta
 Credencial
 Altres

Especificacions de la identificació

Rv.28/05/2018

PC-A02 DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ

DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES

ANNEX 1. PLÀNOL/S

Cal adjuntar plànols de l'activitat on quedi clarament definida la ubicació dels diferents espais (carpes, escenari, backstage, barres de bar...) i identificar les diferents instal·lacions de protecció contra incendis i punts sensibles existents.

IMPORTANT! Cal adjuntar tots els plànols en un o diversos documents independents, juntament amb aquest document d'autoprotecció.

ANNEX 2. FUNCIONS I TASQUES DELS RESPONSABLES I EQUIPS

A continuació es recull el conjunt de fitxes d'actuació per tal de distribuir les diferents funcions entre els membres del dispositiu de seguretat i assegurar una eficient resposta en cas de declarar-se una emergència.

Cal tenir en compte que en tota emergència existeixen totes les funcions descrites, però no necessàriament les desenvoluparan persones diferents. En alguns casos, bé per la poca dimensió de l'activitat, bé per un aforament reduït, o altres supòsits, una mateixa persona podrà desenvolupar més d'una funció.

L'assignació definitiva de funcions a persones concretes es farà en cada cas un cop analitzada l'activitat a desenvolupar, i com a criteris generals es poden prendre els següents:

- El Cap de l'emergència serà el màxim responsable de fer front a qualsevol emergència i qui prendrà les decisions relatives a la seguretat del públic en general i de tots els assistents a l'acte. Habitualment serà el màxim responsable de l'acte o aquella persona en qui ell delegui.

Aquestes fitxes serveixen com a orientació de les tasques a fer i les postures a adoptar en cas d'una emergència, però no constitueixen una obligació que faci que ningú es posi en risc innecessàriament.

El primer principi de l'autoprotecció és que ningú ha de córrer riscos innecessaris i si veu que no pot controlar l'incident ha de sol·licitar ajuda externa i allunyar-se ell i la resta de persones del perill.

FITXA 2.1.: CAP DE L'EMERGÈNCIA

Habitualment serà el/la màxim responsable de l'organització o en el seu defecte algun membre de l'equip directiu. En aquest cas:

Les tasques del cap d'emergència seran:

- Conèixer el dispositiu de seguretat previst.
- Verificar-ne la implantació abans de l'inici i el manteniment del mateix al llarg de tota l'activitat.
- Dirigir les operacions de control que s'hagin de prendre en les diferents situacions d'emergència que es puguin produir.
- En cas d'incendi trucar immediatament a Bombers i ordenar l'evacuació de l'activitat si representa un risc per a les persones assistents; cas que no s'hagi fet avisarà mitjançant el sistema de comunicació establert als encarregats de les diferents zones per tal de procedir a evacuar l'espai.
- Ser informat per la resta de treballadors/es de totes les incidències que puguin ocórrer durant l'emergència.
- Donar les instruccions necessàries.
- Rebre i mantenir la comunicació amb les ajudes externes, serà l'interlocutor amb els bombers i la policia i SEM.
- No adoptar riscos innecessaris ni posar en risc la resta de persones assistents a l'acte.

FITXA 2.2.: EQUIPS DE PRIMERS AUXILIS

Les tasques del responsable del dispositiu sanitari seran:

- Assegurar l'atenció a les possibles víctimes d'una emergència en cas que sigui necessari.
- Informar el Cap de l'emergència de la situació, i posar-se a les seves ordres.
- Ocupar-se de gestionar el trasllat a centre hospitalari si fos necessari.
- En cas de produir-se una assistència sanitària que requereixi trasllat a centre hospitalari, per tal de no deixar l'activitat sense cobertura de recursos sanitaris, el responsable de primers auxilis haurà de contemplar que aquest el faci el SEM.

Cal recordar que en aplicació de la normativa reguladora de les activitats recreatives de caràcter extraordinari, així com la relativa a les activitats obligades a adoptar mesures d'autoprotecció, el servei sanitari exigit ha de ser professional.

**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

Annex 1A. Només en cas de que l'activitat sigui dinàmica

Espais compromesos per l'activitat

Itinerari 1	
Itinerari 2	

Ocupació de la calçada: Total Parcial

Previsió d'espectadors al llarg de l'itinerari	
Número de persones de l'organització	
Número de participants menors de 16 anys	

Concentració / muntatge	Hora inici	Hora final
Finalització / desmuntatge	Hora inici	Hora final

Annex 1B. Relació de vehicles participants en l'activitat dinàmica

Classe	Matrícula	ITV fins	Descripció (instal·lacions, plataformes...)

**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

Annex 2. Relació de peticions, tràmits i/o material a l'Ajuntament de Sant Boi

POLICIA LOCAL

Empty box for reporting requests, procedures, and/or material for the Local Police.

PROTECCIÓ CIVIL

Empty box for reporting requests, procedures, and/or material for Civil Protection.

OBSERVACIONS I/O INFORMACIÓ RELLEVANT

Empty box for reporting relevant observations or information.

**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
 A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

Annex 3. Memòria sanitària per esdeveniments al carrer amb elaboració de menjar

1.- DADES DE L'ACTIVITAT

Tipus d'activitat	
Responsable de l'activitat	
Ubicació de l'activitat	
Dia i hora de l'activitat	
Adreça electrònica	
Telèfon fix / mòbil	

2.- TIPUS DE MENJAR QUE S'ELABORA I/O ES SERVEIX (marqueu tantes caselles com calgui)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Aliments envasats i begudes | <input type="checkbox"/> Paella, barbacoa, pollastres a l'ast, sardinada |
| <input type="checkbox"/> Entrepans freds | <input type="checkbox"/> Pastissos, brioxeria, creps |
| <input type="checkbox"/> Entrepans calents | <input type="checkbox"/> Fruita |
| <input type="checkbox"/> Tapes (indicar) | <input type="checkbox"/> Altres (indicar) |

3.- RELACIÓ DE PERSONES QUE MANIPULARAN ELS ALIMENTS

(cal adjuntar certificats acreditatius de la formació en higiene alimentària de tots els manipuladors)

Nom i Cognoms	DNI / NIE

4.- DADES D'ELABORACIÓ I SERVEI

Nombre de comensals que es preveu			
Horari d'elaboració		Horari del servei	

5.- EQUIPAMENTS I INSTAL·LACIONS QUE ES DISPOSA (breu descripció)

Neveres	
Congeladors	
Punt d'aigua	
Piques	
Taula o superfície de manipulació	
Espai per guardar aliments aïllats del terra	
Espai per guardar els estris de cuina	
Cubells d'escombraries amb tapa i sistema d'obertura a pedal	
Elements de cocció (planxa, microones, brasa,...)	
Descripció del mètode emprat per mantenir la higiene de les mans (rentamans, tovalloletes,...)	

DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES

6.- PROCESSOS. Breu descripció dels processos d'elaboració del menjar (*transport de matèries primeres, emmagatzematge, procés d'elaboració i/o cocció dels aliments, conservació del menjar preparat...*)

7.- RECOMANACIONS SANITÀRIES PER A L'ELABORACIÓ DE MENJAR SEGUR AL CARRER

Per prevenir toxiinfeccions alimentàries és important respectar unes normes d'higiene durant la preparació i la conservació dels menjars, que ajudin a garantir la seguretat dels aliments.

- Rentar-se les mans abans de començar a preparar aliments, després d'anar al lavabo, esternudar, tossir, tocar animals domèstics...
- Netejar les superfícies i estris de cuina abans de fer-los servir.
- Emmagatzemar els aliments que així ho requereixin en refrigeració.
- Separar sempre els aliments crus dels aliments cuinats. Utilitzar estris diferents (forquilles, ganivets, plats, etc.) per manipular aquests aliments.
- Preparar els menjars amb la mínima antelació possible abans de consumir-los i, quan això no sigui possible, conservar-los refrigerats.
- Separar els productes crus dels productes cuits o els que estan llestos per al consum per evitar la contaminació encreuada.
- Els menjars acabats i preparats per consumir s'han de mantenir sempre protegits del medi i aïllats els uns dels altres per tal d'evitar contaminacions.
- És molt important mantenir la temperatura dels aliments: en fred (amanides, truites...) a temperatura no superior a 4°C. En calent a una temperatura no inferior a 65°C.
- En el cas de barbacoes no barrejar carn crua amb carn cuïta, cal esperar que tota estigui cuïta per reomplir novament la graella amb carn crua.
- No col·locar la carn cuïta en les mateixes safates on hi havia la carn crua.

He llegit les recomanacions sanitàries indicades anteriorment i em dono per assabentat/da.

Els responsables de l'activitat garantiran la seguretat alimentària i la innocuïtat dels aliments que elabori i/o serveixin. La presentació d'aquest annex no eximeix al titular de donar compliment als requisits d'higiene dels aliments.

SEGURETAT ALIMENTÀRIA

Signatura de la persona titular o representat legal de l'empresa

DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES

Annex 4. Només en cas d'activitats pirotècniques afectades per la ITC-18 Informació i documentació que cal aportar juntament amb el document d'autoprotecció.

L'objecte de la ITC-18 és la de regular l'ús d'artificis pirotècnics per grups de consumidors reconeguts com a experts, en manifestacions festives, religioses, culturals i tradicionals, organitzades per col·lectius, persones jurídiques, ajuntaments, associacions o entitats jurídiques.

Es tracta d'esdeveniments en el que el tipus i la forma d'utilització dels articles de pirotècnia requereixen mesures específiques d'organització i seguretat.

La petició d'autorització de l'activitat, haurà d'incloure, almenys:

1. Documentació acreditativa de la personalitat jurídica del grup o grups de consumidors reconeguts com a experts.
2. Relació de persones integrants del grup o grups, amb indicació de les persones.
3. Dades de les persones responsables dels grups i documentació justificativa d'haver rebut la formació establerta.
4. Justificació documental de que tots els components dels grups han rebut la formació establerta.
5. Permis per escrit dels pares o tutores legals en cas de participació de menors d'edat.
6. Programa detallat de l'activitat, amb indicació de l'espai o del seu recorregut, així com de l'horari previst.
7. Relació dels tipus d'artifici de pirotècnia, descripció del seu funcionament, NEC per artífici i total.
8. Forma i instruccions d'utilització dels articles pirotècnics.
9. Riscos per als participants del grup i mesures de prevenció i protecció per pal·liar dits riscos, indicant, en el seu cas, la indumentària i equips de protecció individual.
10. Proposta de mesures de seguretat i emergència previstes, tant per als participants com per als espectadors, així com, en el seu cas, la indumentària i mesures de protecció per a terceres persones.
11. Justificació documental de que l'organitzador ha subscrit una assegurança de responsabilitat civil derivat de la realització de l'activitat i una assegurança d'accidents que cobreixi els possibles accidents en cas de participació de menors d'edat.
12. En el cas de manifestacions amb menys de 50 kg. de matèria reglamentada (NEC), l'Ajuntament, una vegada rebuda la sol·licitud d'autorització de la manifestació o bé, sempre i quan sigui ell l'organitzador, comunicarà a la Delegació o Subdelegació del Govern corresponent la celebració de l'acte, aportant almenys, la documentació referida als punts 7 i 8.

En el cas que la manifestació festiva superi els 50 kg. de matèria reglamentada (NEC), serà preceptiva l'autorització expressa de la Delegació o Subdelegació del Govern. En aquest cas, l'Ajuntament haurà d'adjuntar a la sol·licitud, la documentació referent als punts 6, 7 i 8.

La comunicació o sol·licitud d'autorització a la Delegació o Subdelegació del Govern haurà de realitzar-se amb una antelació mínima de 15 dies hàbils.

Una vegada obtinguda l'autorització de l'ús d'artificis pirotècnics per part de la Delegació o Subdelegació del Govern, previ informe favorable de l'Àrea Funcional de Indústria y Energía, l'Ajuntament autoritzarà l'activitat.

Es competència de l'Ajuntament:

- a) Autoritzar l'activitat d'acord amb l'establert en la ITC-18 i en la normativa autonòmica i local d'aplicació.
- b) Donar difusió de l'activitat pel coneixement del públic, de l'espai o recorregut i horari de realització.
- c) Informar de les mesures de seguretat, i en el seu cas, de la indumentària i mesures de protecció recomanades per a la participació de terceres persones.
- d) Vetllar pel compliment de les mesures de seguretat i requisits.

Els articles pirotècnics que es vulguin utilitzar en la festivitat, podran ser utilitzats de la manera i instruccions previstes en la utilització i amb les mesures de seguretat establertes.

El transport, el magatzematge i l'eliminació dels articles pirotècnics regulats per la ITC-18, es realitzarà d'acord amb el que estableixen els articles 21, 105 i 167 del *Reglamento de Artículos Pirotécnicos*.



**DOCUMENT D'AUTOPROTECCIÓ PER ACTIVITATS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI ORGANITZADES
A LA VÍA PÚBLICA AMB UN AFORAMENT PREVIST FINS A 1.000 PERSONES**

La planificació d'emergències té el doble sentit objectiu de prevenir les causes que són d'origen d'aquestes i el de minimitzar les conseqüències vers els usuaris/es i els béns, quan aquestes es produeixen.

En aquest sentit, els plans i protocols recullen les actuacions que s'han de seguir davant d'una situació d'emergència amb la finalitat de reduir la improvisació en cas que es produís qualsevol incident.

Com a mínim el document ha de donar resposta a:

Què pot passar?

Què es farà?

Quan es farà?

Com es farà?

Qui ho farà?

Sant Boi de Llobregat,

Signatura del titular i/o organitzador