



**En el marc del programa complementari de foment de l'ocupació local de suport a l'ocupació local (Línia 1), aprovat a l'empara del Pla "Xarxa de Governos Locals 2019-2020 de la Diputació de Barcelona", l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat selecciona per a l'exercici 2020, persones del nostre municipi que estiguin en situació d'atur i siguin demandants d'ocupació, amb el següent perfil**

## **UN/A ADVOCAT/DA O GRADUAT SOCIAL**

### **Es requereix:**

- Tenir 18 anys complerts.
- Tenir nacionalitat espanyola, o estar en possessió de la residència legal a Espanya.
- Imprescindible acreditar la inscripció al Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Estar en possessió de la titulació de Llicenciat/da en dret i Graduat/da en Relacions Laborals.
- Certificat de nivell C de llengua catalana o equivalent.

### **Es valora:**

- Coneixements/formació sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Experiència en l'assessorament als treballadors i treballadores en matèria laboral, seguretat social o altres institucions.
- Altra formació vinculada a la cartera de serveis de l'Ajuntament.
- Estar empadronat/da a Sant Boi de Llobregat

### **S'ofereix:**

- Contracte temporal de 12 mesos.
- Horari: de dilluns a divendres,
- Jornada: 1.647 anuals
- bruts anuals Salari: 28.538 €
- Disponibilitat immediata

### **La persona seleccionada s'encarregarà fonamentalment de:**

- Assessorar i acompanyar a la ciutadania en matèria laboral en les gestions davant les diferents administracions (SEPE, SOC, SEGURETAT SOCIAL ...).



AJUNTAMENT DE  
SANT BOI DE LLOBREGAT



Diputació  
Barcelona

- Revisió i elaboració dels diferents models documentals, de matèria laboral, per facilitar a la ciutadania en els tràmits davant les diferents institucions.
- Estudi de la normativa aplicable en cada moment en quant a les possibles prestacions, ajuts o subvencions relacionades amb la pèrdua o disminució d'ingressos laborals.
- Elaboració de guies informatives en quant a les diferents tramitacions a realitzar pels treballadors i treballadores davant les administracions en matèria laboral.
- Actualització informació de la web municipal en aquests aspectes.
- Dissenyar de campanyes informatives en relació a aquesta matèria, si s'escau.
- Altres de similar naturalesa.

**Les persones interessades podran presentar-se via telemàtica a través del portal de tràmits de l'ajuntament: [www.santboi.cat/GuiadeTràmits](http://www.santboi.cat/GuiadeTràmits). Per finalitzar el tràmit online caldrà adjuntar còpia del DNI, Currículum Vitae, còpia del títol requerit, còpia del certificat del nivell C de català, informe de vida laboral i documentació acreditativa en situació d'atur. El termini de presentació de sol·licituds estarà obert des del dia 30 de novembre al 10 de desembre, ambdós inclosos. De les instàncies rebudes es farà una primera selecció segons la formació i l'experiència de les persones interessades. S'iniciarà un procés de selecció només amb les candidatures que s'ajustin al perfil.**